

# 一般教育研究助成募集要項

申請は、隔年度で1件です。

- 1 申請資格：東京都内の全ての学校(園)、およびその教職員が対象です。
- 2 申請対象：2020(令和2)年度発表分 及び 2021(令和3)年度発表予定分で申請できます。  
※学校区分の研究指定校・協力校の場合は、委嘱状・一覧表提出で、2021(令和3)年度発表予定分でも申請できます。ただし、紀要等の完成後には必ず1部ご提出ください。
- 3 申請区分：◎団体1A(助成額：3万円以内) 15件まで。  
※団体1Aとは東京都教育委員会等の公認研究団体(東京都小学校国語教育研究会など)  
◎団体1B(助成額：3万円以内) 15件まで。  
※団体1Bとは、区市町村単位の学校事務職員の公認研究団体  
◎学校(助成額：5万円以内) 600件まで。  
◎個人(助成額：1万円以内) 500件まで。  
※ただし、同一の研究主題で、既に学校区分で助成を受けている場合は不可です。

区分	該当基準	研究助成対象内容	提出書類
団体	1A	東京都教育委員会の公認研究団体による研究発表(会)	すべての区分 で新しい用紙 となりました。 申請書は、東京 支部のHP からダウンロ ードしてご使 用ください。
	1B	区市町村単位の学校事務職員の教育研究団体による自主的研究発表	
学校	2	文科省、教育委員会の協力又は奨励校・協力校で発表	申請書は、東京 支部のHP からダウンロ ードしてご使 用ください。
	3	学校全体の自主的研究発表(研究紀要等を作成する場合)	
個人	11	公認の学術研究団体の研究大会で発表(紙上発表を含む)	申請書は、東京 支部のHP からダウンロ ードしてご使 用ください。
	12	文科省又は教育委員会の主催・共催・後援の研究大会で発表	
	教育特別賞	上記(11～12)に該当しない個人研究発表 ただし、学校教育に関わる内容で、諸経費が必要な研究に限る。	

- 4 申請時期：前期・・・2021年 8月20日(金)〆切(当日消印有効) 審査の上、10月に通知、助成  
後期・・・2021年12月17日(金)〆切(当日消印有効) 審査の上、2月に通知、助成  
※助成決定は、所属宛に通知するとともに、申請書にご記入の指定口座に振り込みます。  
※現金書留を希望しても受付できません。振込先・口座番号を必ずご指定ください。
- 5 提出書類：申請書(様式1)、紀要又は同等の研究集録、会計報告書は領収書(原本)を添付してください。
- 6 添付資料：○学校・・・当該年度の研究紀要、研究集録(研究紀要、研究集録のデータを記録したCDも可)

研究発表会の案内もしくは委嘱状(奨励校等一覧)で申請し、紀要完成後の提出は学校単位の該当基準「2研究奨励校・指定校」の場合に限る。

○個人11～12番・・・添付資料は研究大会名、個人名、申請者個人の研究内容部分が明記された書類または学会誌、会報、発表資料を提出。

教育委員会、学会等での個人発表(教育研究員・開発委員は不可)を指し、研究グループ、団体の研究による「11および12」の申請は不可。

○教育特別賞・・・「研究報告資料」、「教育実践報告」、「研究内容が明確な資料」等を提出。

※教育実践等の研究で、領収書の提出が可能な研究に対して助成する。  
※経費がかからない研究、個人の趣味に関わるもの、学校教育に無関係な研究、個人の資格取得に関わる研修、「学習指導案」「学習・部活動の指導」「必修研修等」の「研修報告書のコピー」の提出は不可。  
※同一の学校(課程)で、同一主題の研究報告書を複数の教職員が提出する場合は、学校全体の研究ではない旨を明確にして、それぞれの研究内容の違いを記載したうえで1校(課程)3件までの申請となる。

※すべての区分で会計報告書に領収書(原本)を貼付。事前申請の場合は経費がわかる書類を添付。  
※すべての区分で、助成額は、申請金額に基づき、選考委員会で審査の上決定します。