

受付番号	
個人	区分

(一教研個 様式3)

2026年度 一般教育研究助成 会計報告書

年 月 日

公益財団法人日本教育公務員弘済会東京支部

支部長様

学校名 _____

氏名 _____

職員番号

--	--	--	--	--	--	--	--

研究期間 _____年 月 ~ _____年 月

貴会の一般教育研究助成について、下記のとおり会計報告いたします。

会計報告<使途明細書>

費目	金額	内訳
合計		

- 領収書は、別紙に原本を貼付してください。
- 今年度(2026年度)中に使用された経費が対象となります。
- 下記経費は助成の対象になりませんのでご注意ください。
 - 外部講師を招へいする際の、謝礼以外の経費(昼食代、手土産代、助手の人件費等)
 - 通信費(郵券等)、飲食費、資格試験等の受験料、競技会・コンテスト・講習会等の参加費
 - 汎用性のある電気機器(パソコン・タブレット・PC周辺機器等)の購入費(※実施要項参照)
 - その他、研究に無関係な諸経費等
- 余剰金発生時等、助成金の返金に関する振込手数料は学校負担となります。

<郵送先> 〒102-0074 千代田区九段南2-3-14 靖国九段南ビル8F 弘済会「一般教育研究助成」係 宛

<問い合わせ> TEL 03-5210-4201

領収書等 貼付用紙